

ร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference)

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการสำหรับนักศึกษา จำนวน ๑๕ รายการ

ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๑. ความเป็นมา

เนื่องจาก ครุภัณฑ์ประจำห้องปฏิบัติการ ที่มีอยู่ในปัจจุบัน มีอายุการใช้งานที่ยาวนาน ไม่สามารถรองรับเทคโนโลยีใหม่ ๆ ได้ ดังนั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ จึงต้องดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์ประจำห้องปฏิบัติการ เพื่อใช้ในการเรียนการสอนของนักศึกษา ซึ่งสามารถรองรับเทคโนโลยีใหม่ ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีครุภัณฑ์ประจำห้องปฏิบัติการสำหรับใช้ในการเรียนการสอนของนักศึกษา ซึ่งสามารถรองรับเทคโนโลยีใหม่ ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น และ/หรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๕ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๗ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๔. คุณลักษณะเฉพาะ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ได้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการสำหรับ
นักศึกษา จำนวน ๑๕ รายการ ดังเอกสารแนบท้าย

๕. ระยะเวลาดำเนินงาน

๙๐ วัน

๖. ระยะเวลาส่งมอบของ

ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๗. วงเงินในการจัดหา

วงเงินที่ใช้ในการจัดหารวมทั้งสิ้น เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๑๕๗,๐๐๐ บาท (สี่ล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นเจ็ดพัน
บาทถ้วน)

๘. สามารถติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม เสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น โดยเปิดเผยตัวได้ที่

๑. ทางไปรษณีย์

ส่งถึง หัวหน้างานพัสดุ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

เลขที่ ๘๓ หมู่ ๑๑ ถนนสระบุรี-หล่มสัก ต.สะเดียง

อ.เมือง จ.เพชรบูรณ์ ๖๗๐๐๐

๒. โทรศัพท์ ๐-๕๖๗๑-๗๑๑๕

๓. โทรสาร ๐-๕๖๗๑-๗๑๑๐

๔. ทางเว็บไซต์ www.pcru.ac.th

๕. อีเมลล์ patsadu@pcru.ac.th

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วินัย เชื้อมวราศาสตร์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(อาจารย์ปิ่นธนา สงวนบุญพงษ์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(อาจารย์เอ็ม สายคำหน่อ)

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(อาจารย์ธีรภัทร กิจจาร์ักษ์)

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวสุภารัตน์ หอยสังข์)

(ลงชื่อ).....ผู้ช่วยเลขานุการ

(นางสาวเบญจภัทร์ อุปรัง)