



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์  
เรื่อง กำหนดวันบันทึกค่าเล่าเรียน ในระบบ e-Studentloan ของ กยศ.  
ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๗  
สำหรับผู้กู้ยืมรายเก่า เคยทำสัญญากู้ยืมเงิน กยศ.กับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ด้วย หน่วยกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา กองพัฒนานักศึกษา สังกัดสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ได้ดำเนินการตรวจสอบเอกสารแบบคำยืนยันการกู้ยืมเงิน กยศ.และดำเนินการบันทึกกรอบวงเงินค่าเล่าเรียน ค่าครองชีพ เรียบร้อย จึงขอแจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิกู้ยืมเงิน กยศ. ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ (ตรวจสอบรายชื่อได้ที่เว็บไซต์) ให้นักศึกษาที่มีรายชื่อตามประกาศดำเนินการบันทึกค่าเล่าเรียนในระบบ e-Studentloan ของ กยศ. **ตั้งแต่วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๗** (ขั้นตอนการบันทึกค่าเล่าเรียนในระบบ e-Studentloan ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้)

กรณีที่นักศึกษาส่งเอกสารแบบคำยืนยันการขอกู้ยืมเงิน กยศ. ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เรียบร้อยแล้ว แต่ยังไม่มีการบันทึกค่าเล่าเรียนให้นักศึกษาติดตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิกู้ยืม ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ (รายเก่าเคยทำสัญญากู้ยืมเงิน กยศ. กับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์) รอบเพิ่มเติม เนื่องจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) อนุมัติวงเงินจัดสรรของผู้กู้ยืมรายเก่าไม่เพียงพอต่อความประสงค์ของผู้กู้ยืมของนักศึกษา ในการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ ได้ดำเนินการส่งหนังสือแจ้งไปยังกองทุนฯ เพื่อขอให้อนุมัติวงเงินจัดสรรเพิ่มเติมสำหรับผู้กู้ยืมรายเก่าแล้ว ซึ่งขณะนี้รอกองทุนอนุมัติวงเงินจัดสรรของผู้กู้ยืมรายเก่าเพิ่มเติมให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ทั้งนี้ หากนักศึกษาที่มีรายชื่อตามประกาศไม่ดำเนินการบันทึกค่าเล่าเรียน ในระบบ e-Studentloan ของ กยศ. ตามวันดังกล่าวข้างต้น จะถือว่านักศึกษาไม่ประสงค์จะทำเรื่องกู้ยืมเงิน กยศ. ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ นักศึกษาจะต้องดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนเอง ตามปฏิทินวิชาการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนทุกประการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(นายอมรรัตน์ ฉิมพลินภานนท์)

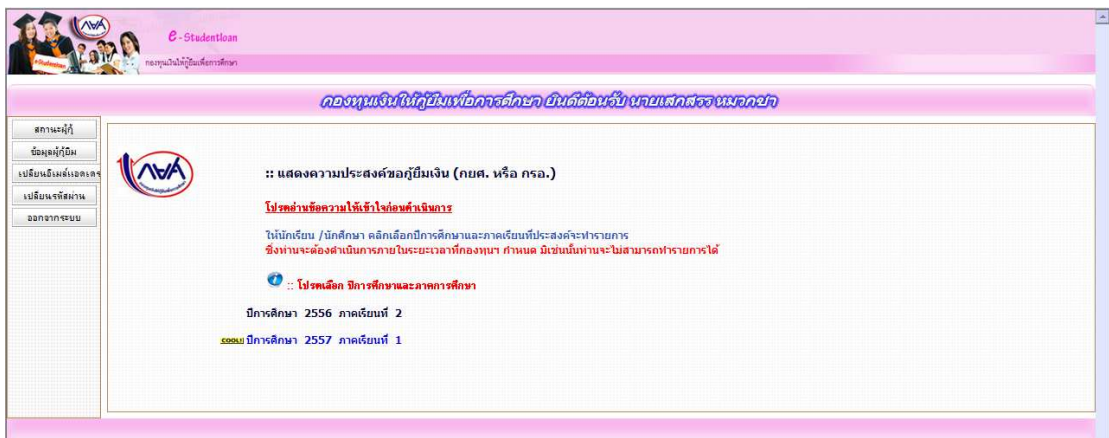
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดี

## รายละเอียดแนวท่ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

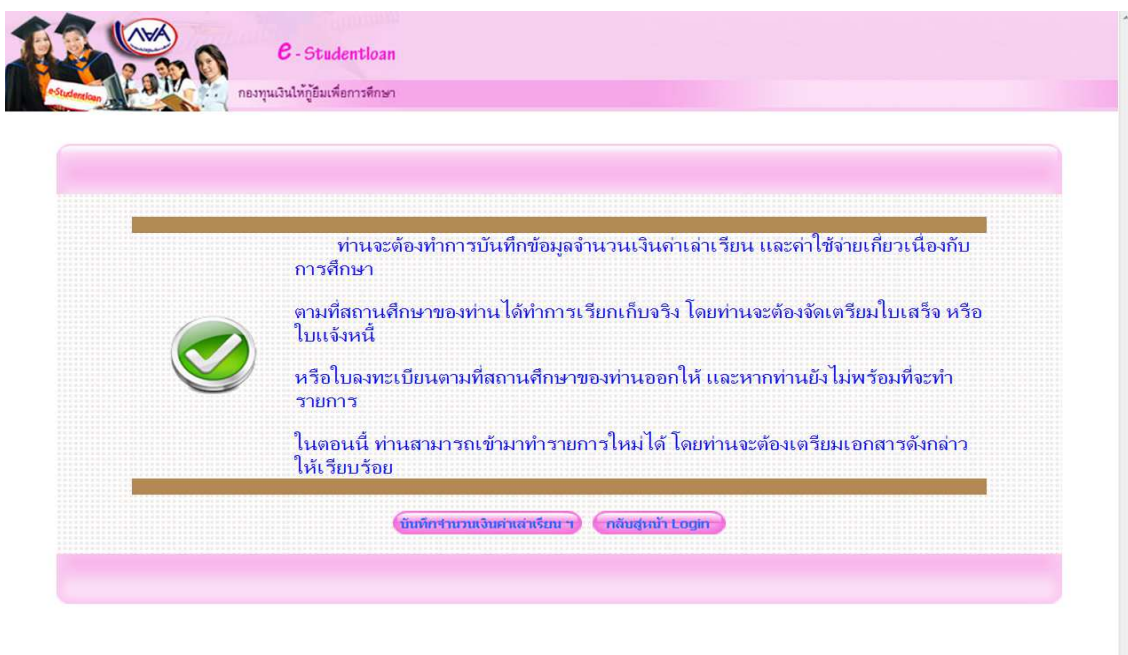
ขั้นตอนการบันทึกค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาตามที่มีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์เรียกเก็บจริง ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2557 ผ่านอินเทอร์เน็ตในระบบ e-Studentloan ของ กยศ. ให้ดำเนินการ ดังนี้

\*\*นักศึกษาได้รับทุนต่างๆ หากเลือกความประสงค์กู้ค่าเล่าเรียนไว้ให้นักศึกษาบันทึกค่าเล่าเรียนเป็น 0 บาท\*\*

1. เข้าไปที่ [www.Studentloan.or.th](http://www.Studentloan.or.th)
2. เลือกบริการออนไลน์ ระบบ e-Studentloan นักเรียน/นักศึกษา
3. เลือกปุ่มผู้ที่มีรหัสผ่านแล้ว จากนั้น กรอกเลขที่บัตรประจำตัวประชาชน และรหัสผ่าน
4. กดปุ่มเข้าสู่ระบบ เลือก ปีการศึกษา 2557 ภาคเรียนที่ 1



5. เลือกบันทึกจำนวนเงินค่าเล่าเรียนฯ



## 6.กรอกข้อมูลดังนี้

1. เลขที่ใบลงทะเบียน ให้นักศึกษากรอกรหัสนักศึกษา จำนวน 10 หลัก
2. วันที่เอกสาร ให้นักศึกษากรอกวันที่ที่นักศึกษาดำเนินการกรอกข้อมูล
3. ค่าเล่าเรียน

ค่าลงทะเบียนเหมาะจ่ายเป็นรายภาคการศึกษา อัตราเหมาะจ่าย (เก่า) สำหรับรุ่น 53, 54, 55,56

คณะ	ภาคปกติ	ภาค กศ.ปช.
ครุศาสตร์	6,500	7,500
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	6,000	7,000
วิทยาการจัดการ	6,000	7,000
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	7,000	8,000
เทคโนโลยีการเกษตร	7,000	8,000
***วิศวะทุกสาขา****	12,000	13,000

ค่าลงทะเบียนเหมาะจ่ายเป็นรายภาคการศึกษา อัตราเหมาะจ่าย (ใหม่) สำหรับรุ่น 57

คณะ	ภาคปกติ	ภาค กศ.ปช.
ครุศาสตร์	7,500	8,500
มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์	7,000	8,000
วิทยาการจัดการ	7,000	8,000
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	8,000	9,000
เทคโนโลยีการเกษตร	8,000	9,000
***วิศวะทุกสาขา****	12,000	13,000

4. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา (ไม่ต้องกรอกเพราะสถานศึกษาไม่มีเรียกเก็บ)

\*\*\*หมายเหตุ:\*\*\*

1. กรณีที่เป็นหนี้จากรัฐ ให้ระบุค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา ตามยอดจากรัฐ หรือเอกสารที่ลงทะเบียน
2. หากชำระหนี้แล้ว และมีใบเสร็จรับเงิน ให้ระบุเลขที่ใบเสร็จ แต่ถ้ายังไม่ใบเสร็จรับเงิน ให้ระบุเลขที่ใบแจ้งหนี้
3. หากทำหนังสือแจ้งการขอยกเลิกค่าเล่าเรียน และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษาลงที่สถานศึกษาของตนทำเรื่องเก็บเงินค่าเล่าเรียนของทางจะไม่สามารถทำการบันทึกแบบลงทะเบียน และคืนเงินแบบลงทะเบียนให้ท่านได้
4. หากท่านยังไม่พร้อมที่จะทำการชำระในขณะนี้ผู้สามารถ คลิกปุ่ม [ยกเลิกใบแจ้งหนี้](#) และท่านสามารถเข้ามาทำการชำระใหม่ได้ในภายหลัง เมื่อท่านได้จัดเตรียมเอกสารในการบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

7. เลือกยืนยันข้อมูล (หากไม่ยืนยันข้อมูลจะไม่สามารถลงทะเบียนได้เพราะไม่มีข้อมูลในระบบ)
8. กดส่งข้อความแสดงการบันทึกเสร็จสิ้น เลือก OK

หากมีข้อสงสัยติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ งาน กยศ. โทร 056-717144 ต่อ 5013  
สายด่วน กยศ./กรอ. 095-450-83803